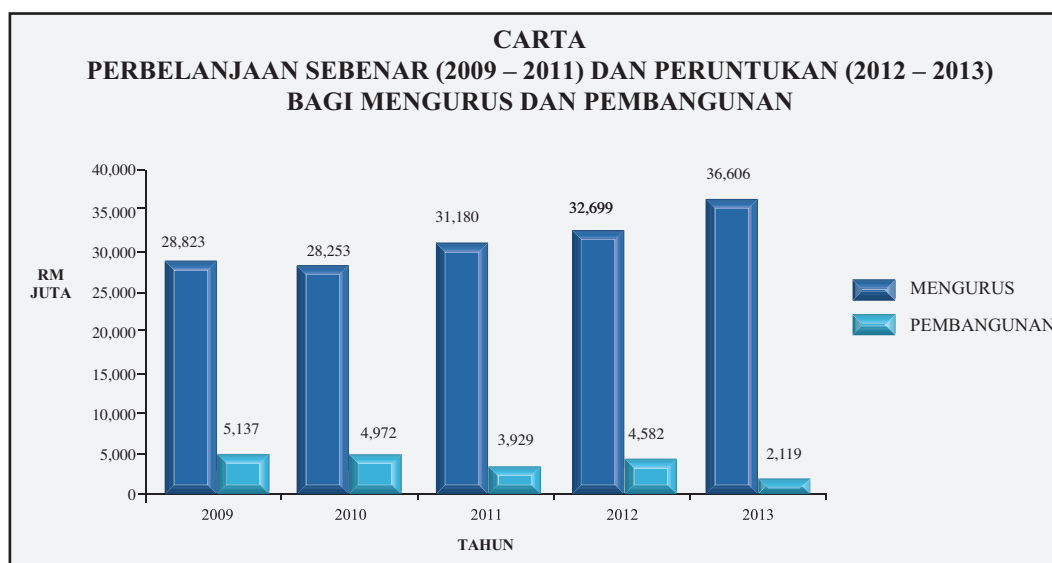


KEMENTERIAN PELAJARAN

Maksud Bekalan/Pembangunan 41



Mengurus RM	Pembangunan RM		Jumlah RM
	Cara Langsung	Pinjaman	
36,606,362,000	2,118,519,100	0	38,724,881,100

OBJEKTIF

Mewujudkan satu sistem pendidikan bagi memperkembangkan sepenuhnya potensi setiap individu untuk mencapai aspirasi negara maju menjelang tahun 2020. Untuk mencapai matlamat ini, Kementerian Pelajaran Malaysia (KPM) menggariskan objektif berikut :

- Melahirkan bangsa Malaysia yang taat setia dan bersatu padu;
- Melahirkan insan yang beriman, berakhlak mulia, berilmu, berketerampilan dan sejahtera;
- Menyediakan sumber tenaga manusia untuk keperluan kemajuan negara; dan
- Memberi peluang pendidikan kepada semua warganegara Malaysia.

PELANGGAN

- Rakyat Malaysia;
- Sektor industri, perniagaan dan perkhidmatan; dan
- Institusi-institusi dalam bidang-bidang berkaitan dengan pendidikan dan pembangunan negara.

STRATEGI

- (i) Meningkatkan keupayaan dan penguasaan ilmu pengetahuan dengan mengkaji pelaksanaan Kurikulum Standard Prasekolah Kebangsaan (KSPK), Kurikulum Standard Sekolah Rendah (KSSR) dan Kurikulum Bersepadu Sekolah Menengah (KBSR) supaya menekankan kemahiran berfikir aras tinggi;
- (ii) Memantapkan program sukan dan kokurikulum dengan memperkasakan sukan di sekolah ke arah Satu Murid Satu Sukan (1M1S) dan menggalakkan penglibatan murid-murid yang lebih menyeluruh dalam aktiviti kokurikulum;
- (iii) Memastikan rakyat mendapat peluang yang adil dan saksama tanpa mengira lokasi, kaum, kelompok kurang upaya, orang asli dan suku minoriti lain;
- (iv) Memupuk murid-murid memiliki kemahiran dan keterampilan dengan menerapkan pelbagai kemahiran *hard and soft skills*, membina keterampilan diri yang positif dan menghayati dan mengamalkan nilai-nilai murni, budi bahasa dan adab; dan
- (v) Memberi tumpuan kepada penyelenggaraan secara konsisten dan berterusan bagi semua bangunan yang memerlukan kerja-kerja penyelenggaraan dan pembaikan kecil. Tumpuan lain turut diberi kepada penyelenggaraan bangunan di Kolej Matrikulasi, Institut Perguruan (IPG) dan Pejabat Pelajaran Negeri/Daerah.

PROGRAM 1 : PENGURUSAN KEMENTERIAN

Objektif – Meningkatkan kecekapan dan keberkesanan pengurusan Kementerian melalui perancangan strategik, pembudayaan pengurusan kualiti dan produktiviti, pengemaskinian perundangan dan peraturan-peraturan serta meningkatkan imej korporat KPM.

Aktiviti 1 : Pengurusan Ibu Pejabat Kementerian

Objektif – (a) Memberi khidmat pengurusan dan sokongan kepada anggota pentadbiran dan pengurusan tertinggi KPM dengan berkesan dan sempurna; (b) Memberi khidmat pengurusan dan sokongan kepada semua Jabatan/Bahagian/Agensi di bawah KPM; (c) Meningkatkan keberkesanan dan keutuhan pengurusan korporat KPM melalui perancangan dan pengurusan strategik serta pelaksanaan Pelan Komunikasi Korporat KPM; dan (d) Memberi perkhidmatan berkualiti kepada pelanggan KPM dan pengurusan aduan yang sistematik bagi mencapai kepuasan pelanggan yang optimum.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. lawatan persendirian ke luar negara	3,074	5,000	5,500
Bil. penyewaan ruang pejabat	14	14	14
Bil. pengurusan pas keselamatan	934	1,000	1,000
Bil. Buku Laporan Tahunan	1,000	1,000	1,000
Bil. Buletin KPM	150,000	200,000	200,000

Aktiviti 2 : Pembangunan

Objektif – Membangunkan infrastruktur pendidikan yang telah dirancang dengan kos yang efektif dan menyelaraskan pelaksanaan projek-projek fizikal pendidikan di bawah KPM.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. pemantauan projek	115	120	125
Bil. laporan kemajuan fizikal dan kewangan	115	120	125
Bil. urusan perolehan tanah KPM dan tanah bagi semua projek pembangunan	88	90	90
Bil. pelaksanaan projek pembangunan	60	65	70

Aktiviti 3 : Perolehan dan Pengurusan Aset

Objektif – (a) Merancang dan mengurus program/aktiviti perolehan bekalan dan perkhidmatan selaras dengan dasar-dasar Kerajaan bagi memenuhi keperluan institusi pendidikan; (b) Menyelaraskan dan memantau pengurusan aset-aset Kerajaan mengikut prosedur dan peraturan yang sedang berkuat kuasa; dan (c) Memantau dan menilai program/aktiviti perolehan bekalan, perkhidmatan dan aset di peringkat agensi.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. pembekalan kerusi dan meja	219,000	500,000	500,000
Bil. pelaksanaan perolehan bekalan	39	50	45
Bil. pelaksanaan perolehan perkhidmatan	1,402	1,576	1,064
Bil. pengemaskinian data aset dan inventori, stok, pelaksanaan pelupusan, penyelesaian hapus kira dan penyelesaian kes kehilangan aset alih Kerajaan	2,707	3,780	4,842
Bil. pendaftaran maklumat hartanah	10,071	6,000	10,000

Aktiviti 4 : Pengurusan Kewangan

Objektif – (a) Merancang, melaksana, mengawal dan menilai pengurusan kewangan KPM supaya diuruskan secara cekap, ekonomik dan berkesan; (b) Menentukan peruntukan kewangan yang disediakan diurus dan dibelanjakan secara optimum; (c) Memastikan pelaksanaan pengurusan kewangan mematuhi peraturan dan garis panduan yang telah ditetapkan; (d) Melaksanakan pengurusan kewangan secara cekap, ekonomik dan berkesan; dan (e) Memberi khidmat nasihat pengurusan kewangan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. jenis bantuan persekolahan	25	25	25
Bil. siasatan kes Arahan Perbendaharaan 59 (AP59) dan naziran	25	25	25
Bil. cek pengurusan hasil dan terimaan	14,782	14,800	14,800
Bil. permohonan kelulusan pakej	6,689	6,500	6,500
Bil. waran penyaluran peruntukan program dan aktiviti KPM	4,500	4,500	4,500

Aktiviti 5 : Akaun

Objektif – (a) Mempertingkatkan akauntabiliti dan ketelusan pengurusan perakaunan melalui penyediaan perkhidmatan dan perundingan yang efisien demi mencapai objektif KPM; (b) Memastikan pembayaran dilakukan dalam tempoh yang ditetapkan dan akaun diselenggara dengan teratur; (c) Memastikan Sistem Perancangan dan Kawalan Belanjawan (eSPKB) dilaksanakan oleh Pusat Tanggungjawab (PTJ); (d) Memastikan semua transaksi kewangan yang diperakaunkan mematuhi tatacara, arahan dan undang-undang yang berkuat kuasa melalui program audit tunai serta pemantauan dan naziran; (e) Memberi khidmat nasihat dan mengawal pematuan Akta Acara Kewangan, Arahan Perbendaharaan dan pekeliling-pekeliling berkaitan; dan (f) Mewujudkan sistem kewangan dan perakaunan sekolah yang berintegriti dan seragam serta mematuhi Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. baucar pembayaran disediakan	4,806	5,500	5,600
Bil. cek/ <i>Electronic Fund Transfer (EFT)</i>	534,160	710,000	710,000
Bil. akaun amanah diselenggara	62	73	78
Bil. PTJ yang melaksanakan sistem eSPKB	1,512	1,564	1,570
Bil. sijil AP58(a) diluluskan	1,415	1,900	2,000

Aktiviti 6 : Pengurusan Sumber Manusia

Objektif – (a) Menyediakan struktur organisasi yang mantap dengan bilangan personel di tahap optimum melalui pewujudan dan pengisian jawatan mengikut keperluan dan norma perjawatan yang ditetapkan; (b) Merancang dan membangunkan sumber manusia bagi memenuhi keperluan organisasi selaras dengan Dasar Pendidikan Negara; (c) Memupuk dan menerapkan nilai-nilai murni bagi meningkatkan integriti dan jati diri KPM ke arah melahirkan iklim organisasi yang harmonis; (d) Merancang, mengurus dan melaksanakan urusan kenaikan pangkat bagi Pegawai Perkhidmatan Pendidikan (PPP) dan Anggota Kumpulan Sokongan (AKS); dan (e) Mengurus hal-hal perkhidmatan dan kemudahan bagi PPP dan AKS.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Jum. peratusan pengisian penuh (%)	90	100	100
Jum. peratusan pengisian jawatan secara <i>back-to-back</i> (%)	95	100	100
Bil. sumber manusia yang kompeten	432	399	149
Bil. perancangan dasar sumber manusia yang strategik	987	500	500

Aktiviti 7 : Pembangunan dan Penilaian Kompetensi

Objektif – (a) Melaksanakan penilaian dan pembangunan kompetensi dan potensi secara cekap, berintegriti dan berakauntabiliti; (b) Menyediakan profil dan standard kompetensi yang memenuhi keperluan penilaian dan pembangunan kompetensi dan potensi berasaskan tugas dan tempat kerja (*job-based and work place*); (c) Menyediakan standard kualiti dan melaksanakan penguatkuasaan pematuhannya dalam penilaian dan pelaksanaan program pembangunan kompetensi dan potensi; (d) Menggubal sukatan Peperiksaan Perkhidmatan Awam yang dapat memenuhi keperluan pelaksanaan Peperiksaan Perkhidmatan Awam; dan

(e) Melaksanakan Peperiksaan Perkhidmatan Awam secara cekap, berintegriti dan berakauntabiliti.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. program yang diperakukan kepada Lembaga Penilaian Kompetensi	-	2	2
Bil. kekerapan urusan penilaian kompetensi dan potensi yang dilaksanakan	-	1	2
Bil. anggota yang mendaftar dan menduduki peperiksaan perkhidmatan	7,583	11,000	11,000

Aktiviti 8 : Psikologi dan Kaunseling

Objektif – (a) Merancang, menggubal, menyelaraskan dan memantau pelaksanaan dasar, garis panduan perkhidmatan psikologi dan kaunseling dalam perkhidmatan awam di KPM; (b) Menyediakan perkhidmatan psikologi dan kaunseling untuk kesejahteraan modal insan sama ada secara individu, organisasi dan komuniti; (c) Memberi kesedaran kepada warga KPM akan kepentingan perkhidmatan psikologi dan kaunseling dalam menguruskan kehidupan seharian; (d) Meningkatkan pengetahuan dan kecekapan pegawai kaunseling ke tahap optimum dan berterusan; (e) Memberikan pendidikan kesihatan mental dan fizikal kepada warga KPM; (f) Menyediakan pelan laluan kerjaya kepada kaunselor KPM selaras dengan rakan profesional yang lain; (g) Melaksanakan perkhidmatan psikologi dan kaunseling berteraskan etika dan menepati peruntukan perundangan; dan (h) Melestarikan kelangsungan perkhidmatan kaunseling kepada *stakeholders*.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. perkhidmatan khidmat kaunseling	1,500	1,550	1,500
Bil. perkhidmatan khidmat runding	900	900	900
Bil. laporan pegawai berprestasi rendah/ bermasalah yang dirujuk	35	40	40
Bil. program 3P (Pencegahan, Pemulihan dan Pengembangan) diadakan	40	55	55
Bil. penyelidikan dan pembangunan dilaksanakan	5	15	15

Aktiviti 9 : Pengurusan Tajaan dan Latihan

Objektif – (a) Memastikan pemberian biasiswa, pinjaman dan bantuan kewangan kepada PPP dan pelajar dilaksanakan dengan cekap dan adil; (b) Memastikan proses kelulusan permohonan cuti belajar, cuti belajar separuh gaji dan cuti belajar tanpa gaji kepada PPP yang melanjutkan pengajian diuruskan dengan cekap dan sistematik; dan (c) Menguruskan kutipan tuntutan gaji pecah kontrak perjanjian biasiswa, kutipan bayaran balik pinjaman, pelepasan dengan izin dan perpindahan kontrak perjanjian dengan cekap dan berkesan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. pemberian biasiswa dan pinjaman pelajaran	327	299	370
Bil. tawaran cuti belajar oleh PPP	549	521	706
Bil. kutipan bayaran balik pinjaman pelajaran dan tuntutan ganti rugi pecah kontrak	11,517	19,144	26,558

Aktiviti 10 : Pengurusan Maklumat

Objektif – (a) Menentukan hala tuju, menyelaraskan dan memantau pelaksanaan inisiatif teknologi maklumat dan komunikasi (ICT) melalui Jawatankuasa Pemandu ICT (JPICT) KPM; (b) Menyediakan sistem aplikasi ICT yang memenuhi keperluan pelanggan, efektif dan efisien; (c) Menguruskan sistem pemprosesan peperiksaan awam dan kemasukan ke Institut Pendidikan Awam secara efektif; (d) Menyediakan infrastruktur dan kemudahan ICT yang selamat, dipercayai dan tersedia; dan (e) Memberi khidmat nasihat dan sokongan teknikal ICT yang efektif.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. kertas peperiksaan yang diproses	1,469,644	1,480,000	1,500,000
Bil. slip peperiksaan yang dicetak	1,435,460	1,450,000	1,460,000
Bil. sijil atau penyata yang dicetak	1,020,917	1,030,000	1,040,000
Bil. permohonan perkhidmatan e-mel dan servis rangkaian: permohonan baru	1,043	1,090	1,140
Bil. aduan kerosakan perisian/ <i>hardware/server</i> komunikasi di Jabatan Pelajaran Negeri (JPN) dan Kementerian yang diselesaikan	3,133	3,200	3,400

Aktiviti 11 : Pengurusan Dasar dan Hubungan Antarabangsa

Objektif – (a) Keberkesanan penglibatan Malaysia dalam program dan aktiviti pertubuhan-pertubuhan antarabangsa dan serantau; (b) Peningkatan kerjasama dalam bidang pendidikan khususnya dengan negara-negara yang telah menandatangani perjanjian kerjasama; (c) Peningkatan imej dan kepimpinan negara melalui penyertaan dan sumbangan yang berkesan kepada pertubuhan-pertubuhan dan negara-negara yang berkaitan; (d) Keberkesanan usaha-usaha Kementerian untuk menjadikan Malaysia sebagai Pusat Kecemerlangan di rantau Asia Pasifik; dan (e) Memastikan urusan pengurusan dan penyelarasan Memorandum Jemaah Menteri (MJM), Nota Jemaah Menteri (NJM), Maklum balas Mesyuarat Jemaah Menteri di samping menguruskan Mesyuarat Pengurusan KPM, Mesyuarat Susulan Jemaah Menteri KPM, Mesyuarat Ketua-ketua Bahagian KPM serta beberapa Mesyuarat Jawatankuasa di peringkat KPM berjalan lancar.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. persidangan/bengkel/seminar anjuran pertubuhan serantau dan antarabangsa yang dihadiri	37	38	39
Bil. perjanjian persefahaman (MoU) yang ditandatangani dengan negara luar dan Mesyuarat Kerjasama Bersama (JWG) diadakan	23	25	27
Bil. pakar-pakar yang ditempatkan dan dijemput oleh negara/agensi di peringkat antarabangsa	4	5	6
Bil. tindakan susulan terhadap maklum balas/laporan/mesyuarat peringkat Jemaah Menteri dan Pengurusan Tertinggi	3	1	1

Aktiviti 12 : Auditan

Objektif (a) Membantu pengurusan atasan KPM mempertingkatkan tahap pematuhan pengurusan kewangan di kalangan PTJ; dan (b) Menentukan pelaksanaan program dan aktiviti diurus dengan ekonomi, cekap dan berkesan serta menentukan keberkesanan pelaksanaan dan meningkatkan kecekapan penggunaan ICT di KPM dan agensi di bawahnya.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. sijil audit dan laporan audit sekolah yang dikeluarkan	9,147	9,200	9,500
Bil. laporan pengauditan kewangan yang disediakan	1,063	1,423	1,565
Bil. laporan pengauditan ICT yang disediakan	6	7	8
Bil. laporan pengauditan khas/siasatan yang disediakan	21	20	20
Bil. lawatan pengauditan bersepadu yang diadakan	528	800	880

Aktiviti 13 : Pengurusan Pendidikan Matrikulasi

Objektif – Menyediakan satu platform kepada pelajar-pelajar lepasan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) yang cemerlang sebagai persediaan memasuki institusi pengajian tinggi dalam dan luar negara dengan matlamat mencapai aspirasi berikut : (a) Melahirkan modal insan yang berakhlak mulia, berilmu, kreatif dan inovatif, berdaya saing dan berketerampilan selaras dengan Falsafah Pendidikan Kebangsaan; (b) Membangun dan mengekalkan modal insan bertaraf dunia; (c) Meningkatkan kualiti pelajar melalui peningkatan kualiti tenaga pengajar dan kualiti kurikulum; (d) Memperluas jaringan kerjasama dengan institusi pengajian tinggi dalam dan luar negara; dan (e) Melonjakkan kecemerlangan program Matrikulasi di dalam dan luar negara.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. enrolmen pelajar	21,458	25,000	27,000
Bil. pelajar yang ditawarkan Skim Latihan Tenaga Pengajar Program Matrikulasi di luar negara untuk kursus <i>Post Graduate Certificate of Education</i> (PGCE)	47	50	50
Bil. peperiksaan yang dijalankan	8	10	12
Bil. aktiviti utama pelajar yang dilaksanakan	20	20	25
Bil. latihan pembangunan sumber manusia yang dijalankan	10	15	30

PROGRAM 2 : DASAR DAN PEMBANGUNAN PENDIDIKAN

Objektif – Menentukan semua rakyat Malaysia layak menerima pendidikan terbaik selaras dengan dasar pendemokrasian pendidikan supaya mereka menjadi warganegara yang berpengetahuan, berdisiplin dan bertanggungjawab.

Aktiviti 1 : Pengurusan Dasar dan Pembangunan Pendidikan

Objektif – Menyediakan maklumat dan data yang tepat bagi pihak pemutus dasar merancang, mengurus dan memantau aktiviti-aktiviti perancangan, penyelidikan dan penilaian dasar

pendidikan dengan cekap dan berkesan untuk menghasilkan perancangan pendidikan kebangsaan yang menyeluruh dan bersepadu.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. penganjuran bengkel/seminar/kursus	75	80	85
Bil. penyediaan kertas kerja/cadangan/kajian konsep/ pelan tindakan/kabinet	10	10	10
Bil. penerbitan prosiding/jurnal	5	5	5
Bil. pemantauan/kutipan/verifikasi data	15	15	15
Bil. penyediaan teks ucapan	30	30	30

Aktiviti 2 : Pembangunan Kurikulum

Objektif – (a) Memantapkan kandungan kurikulum berdasarkan sumber-sumber baru supaya lebih sesuai dan relevan dengan hasrat dan keperluan semasa; (b) Mempertingkatkan pengetahuan dan kemahiran guru dalam melaksanakan kurikulum; (c) Melaksanakan pemantauan bagi penambahbaikan kurikulum; dan (d) Mempertingkatkan kualiti pengajaran dan pembelajaran.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. dokumen standard	105	117	123
Bil. peserta kursus dalam penyebaran kurikulum	1,140	1,260	1,323
Bil. laporan penghasilan pelaksanaan kurikulum	1,512	1,671	1,752
Bil. penghasilan bahan sokongan kurikulum	8	8	10
Bil. penyelidikan dan penilaian kurikulum	345	378	396

Aktiviti 3 : Pengurusan Teknologi Pendidikan

Objektif – (a) Membudayakan penggunaan ICT dalam teknologi pendidikan bagi meningkatkan kualiti pengajaran dan pembelajaran (P&P), keberkesanan pengurusan dan pentadbiran sekolah serta kompetensi guru secara berterusan; (b) Memberi khidmat teknikal kepada murid dan guru dalam penggunaan teknologi pendidikan; (c) Mencari alternatif-alternatif dan inovasi baru teknologi pendidikan yang sesuai bagi kegunaan murid dan guru; (d) Membangunkan bahan teknologi pendidikan yang berkualiti bagi meningkatkan akses ilmu kepada murid dan guru; (e) Meningkatkan kecekapan pengurusan teknikal dan kemudahan pusat sumber sekolah (PSS) terkini bagi menyokong peningkatan kualiti pengajaran dan pembelajaran; dan (f) Memberi khidmat konsultasi teknologi peralatan dan inovasi berkaitan peralatan ICT oleh guru dan murid.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. rancangan, penyediaan dan penerbitan bahan P&P dalam pelbagai media	700	700	700
Bil. pemantauan/penyelarasan/penilaian pelaksanaan program Sekolah Bestari dan Pembestarian Sekolah	7,000	7,000	7,000
Bil. perkhidmatan meja bantuan ICT di sekolah	10,000	10,000	10,000
Bil. penyelenggaraan ICT di sekolah	6,089	6,089	6,089
Bil. latihan/khidmat bantu/promosi bagi menggalakkan penggunaan teknologi pendidikan dan media	1,000	1,000	1,000

Aktiviti 4 : Lembaga Peperiksaan Malaysia

Objektif – (a) Merancang, membina dan mengeluarkan semua jenis dan bentuk pengujian dan pengukuran pendidikan berdasarkan Falsafah Pendidikan Negara; (b) Mengawal, menyelaraskan dan mengendalikan semua peperiksaan dan penilaian sekolah, peperiksaan dan penilaian pusat dan peperiksaan luar negara yang tidak bercanggah dengan dasar Kerajaan dan kepentingan negara; dan (c) Memberi khidmat bantu, nasihat dan rundingan tentang Sistem Peperiksaan dan Pentaksiran Kebangsaan dan KPM.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. laporan analisis keputusan peperiksaan pusat disediakan	5	5	5
Bil. instrumen pentaksiran dibina dan dikeluarkan	549	892	1,205
Bil. instrumen pentaksiran diterbitkan dan diedarkan	20,645,517	21,687,244	23,422,224
Bil. pusat peperiksaan diurus dan dikendalikan	15,684	15,723	15,755
Bil. petugas bagi pengoperasian peperiksaan yang dilantik	167,508	174,579	148,971

Aktiviti 5 : Buku Teks

Objektif – (a) Menguruskan proses perolehan pakej buku teks untuk program Skim Pinjaman Buku Teks (SPBT) KPM; (b) Melaksana dan menyelaraskan bantuan buku teks di bawah program SPBT kepada semua murid warganegara Malaysia dan dibekalkan ke sekolah Kerajaan dan bantuan Kerajaan serta sekolah agama rakyat di seluruh negara; (c) Memastikan pembekalan buku teks di pasaran terbuka mencukupi; (d) Melaksanakan program peningkatan kemahiran penggunaan buku teks secara optimum di kalangan guru dan murid; (d) Melaksanakan kajian dan pembangunan buku teks dan bahan pengajaran dan pembelajaran yang lain; dan (e) Menguruskan proses perolehan dan pembekalan bahan bacaan tambahan, bahan bantu pengajaran dan pembelajaran yang bercetak bagi pusat sumber sekolah di bawah KPM.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. judul buku teks yang dihasilkan	90	115	115
Bil. naskhah buku teks yang dibekalkan ke sekolah di bawah pelaksanaan program SPBT	22,948,987	24,337,369	29,000,000
Bil. naskhah bahan bacaan tambahan yang dibekalkan ke sekolah terpilih	300,000	500,000	500,000
Bil. pemantauan program SPBT di sekolah	205	300	350
Bil. kursus/bengkel kemahiran penggunaan buku teks/bacaan tambahan yang dilaksanakan/ penggunaan buku teks	20	20	19

Aktiviti 6 : Urus Setia Tetap Majlis Buku Kebangsaan Malaysia

Objektif – (a) Menggalakkan pembentukan norma dan mengadakan kod etika industri buku untuk meningkatkan profesionalisme serta persaingan yang sihat dan adil dengan mengadakan institusi dan peraturan *self-regulation* untuk industri buku; (b) Menggalakkan penyertaan industri buku negara dalam kegiatan pembangunan dan promosi buku di peringkat nasional dan antarabangsa, termasuk yang berkaitan dengan urusan niaga hak cipta; (c) Menjalankan usaha memupuk dan menggalakkan minat membaca di kalangan rakyat

Malaysia seperti yang termaktub dalam matlamat Dasar Buku Negara serta pembinaan modal insan yang digariskan dalam Pelan Induk Pembangunan Pendidikan (PIPP) dan Misi Nasional; dan (d) Menggalakkan perkembangan industri buku di Malaysia melalui program dan aktiviti pemasaran dan lain-lain yang dirancang selaras dengan Misi Nasional dan matlamat Wawasan 2020.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. kajian 26000 Judul	-	1	1
Bil. penyertaan Pesta Buku Antarabangsa	6	5	5
Bil. Kembara Buku 1Malaysia	4	5	5
Bil. program Pembangunan Profesionalisme	-	4	4

PROGRAM 3 : OPERASI PENDIDIKAN

Objektif – Memastikan sistem pendidikan diurus dengan cekap, berkesan dan sistematik untuk memberi sumbangan kepada pembangunan sumber tenaga manusia selaras dengan perkembangan kemajuan negara.

Aktiviti 1 : Pengurusan Operasi Pendidikan

Objektif – (a) Mengurus dan menyelaras semua aktiviti pendidikan awal kanak-kanak, prasekolah, rendah, menengah dan asrama untuk memastikan kejayaan pelaksanaan program dan dasar pendidikan; dan (b) Memastikan pelaksanaan pentadbiran dan pengurusan pendidikan yang dikendalikan oleh semua pusat pendidikan awal kanak-kanak KPM termasuk Pusat Khas PERMATA, prasekolah, rendah dan menengah mencapai hasrat dan matlamat Dasar Pendidikan Kebangsaan dan Bidang Keberhasilan Utama Negara (NKRA).

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. penempatan guru rendah	11,945	9,000	9,500
Bil. penempatan guru menengah	8,543	9,000	9,500
Bil. pertukaran guru antara negeri (Rendah)	19,258	6,236	6,500
Bil. pertukaran guru antara negeri (Menengah)	11,418	4,700	5,500
Bil. mesyuarat Penyelarasan Pengurusan Pendidikan	432	440	440

Aktiviti 2 : Pendidikan Prasekolah

Objektif – Menyediakan pengalaman pembelajaran kepada murid-murid yang berumur antara empat hingga enam tahun bagi menyuburkan potensi mereka dalam semua aspek perkembangan, menguasai kemahiran asas dan memupuk sikap positif sebagai persediaan masuk ke sekolah rendah.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. pengurusan mesyuarat/taklimat/kursus/seminar/ bengkel pemantapan pengurusan prasekolah kepada pentadbir	55	60	65
Bil. kelas yang diberikan kemudahan P&P prasekolah	8,261	8,881	9,548

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. murid yang menerima peruntukan bantuan makanan mengikut senarai yang ditetapkan	177,746	193,256	210,119
Bil. murid yang menerima peruntukan per kapita	177,746	193,256	210,119
Bil. aktiviti prasekolah	300	440	645

Aktiviti 3 : Pendidikan Rendah

Objektif – Menyediakan pendidikan asas kepada kanak-kanak dalam tempoh lima hingga tujuh tahun supaya dapat menguasai kemahiran membaca, menulis dan mengira bagi melengkapkan diri untuk melanjutkan pendidikan ke peringkat menengah, juga untuk menjadikan mereka warganegara yang berpengetahuan, berdisiplin, bertanggungjawab dan berdikari selaras dengan Dasar Pendidikan Negara.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. murid sekolah rendah yang menerima P&P	2,441,568	2,859,921	3,349,957
Bil. murid Tahap 2 yang terlibat dengan aktiviti kokurikulum	630,558	743,579	876,858
Bil. guru ganti di sekolah	4,327	4,836	5,405
Bil. guru terlatih di sekolah	88,273	232,095	610,244
Bil. sekolah yang diselenggara	7,672	7,709	7,746

Aktiviti 4 : Pendidikan Menengah

Objektif – Menyediakan kemudahan pendidikan kepada murid-murid dari Tingkatan Peralihan hingga ke Tingkatan Enam (Atas) dalam lingkungan umur dua belas hingga dua puluh tahun meliputi aspek kurikulum dan kokurikulum untuk melahirkan murid yang seimbang dari segi jasmani, emosi, rohani dan intelek selaras dengan matlamat falsafah Dasar Pendidikan Kebangsaan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. guru terlatih di sekolah	176,669	203,169	233,644
Bil. murid di sekolah menengah	2,296,034	2,456,756	2,628,729
Bil. sekolah yang diselenggara	2,115	2,296	2,492
Bil. guru ganti di sekolah	7,848	6,848	5,975

Aktiviti 5 : Asrama

Objektif – Menyediakan kemudahan tempat tinggal yang kondusif dan makanan yang seimbang kepada semua penghuni yang terdiri daripada murid-murid miskin, rumah jauh dari sekolah, sukar mendapat pengangkutan dan menghadapi ancaman keselamatan supaya mereka dapat meneruskan persekolahan dengan sempurna selaras dengan Akta Pendidikan 1996.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. asrama	1,417	1,430	1,443
Bil. asrama yang dibaik pulih	420	425	430

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. penghuni asrama	270,305	270,400	270,495
Bil. harta modal yang dibekalkan	96,950	270,400	97,030
Bil. murid yang terlibat dengan aktiviti kokurikulum	27,126	27,200	27,274

Aktiviti 6 : Pengurusan Pentadbiran Negeri-Negeri

Objektif – Meningkatkan tahap pengurusan profesional khidmat sokongan di Jabatan, Pejabat Pelajaran Daerah (PPD)/Pejabat Pelajaran Gabungan Daerah, Pejabat Pelajaran Daerah Kecil (PPDK) dan sekolah dalam aspek pengurusan pentadbiran kewangan, pembangunan, rekod, keselamatan, kebersihan, kurikulum, kokurikulum dan persekitaran selaras dengan peraturan-peraturan pentadbiran dan kewangan yang sedang berkuat kuasa.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. baucar bayaran yang diuruskan	383,600	450,000	527,894
Bil. akaun sekolah yang dipantau	2,348	2,350	2,352
Bil. buku rekod perkhidmatan yang dikemas kini	183,517	190,500	197,749
Bil. bengkel/kursus yang dijalankan	1,968	2,010	2,053
Bil. kursus kejurulatihan (TOT) diadakan	76	75	80

Aktiviti 7 : Pendidikan Islam

Objektif – (a) Meningkatkan kualiti Pendidikan Islam yang berkesan untuk melahirkan murid-murid yang berilmu pengetahuan, bersahsiah tinggi dan berakhlak mulia dalam semua aspek dan melahirkan modal insan yang cemerlang dan mampu mengamalkan cara hidup yang berteraskan Islam dalam kehidupan; (b) Meningkatkan kualiti pengurusan dan perkhidmatan Pegawai Perkhidmatan Pendidikan (Pendidikan Islam) dengan cekap dan teratur, termasuk pemantapan kemahiran serta keterampilan guru-guru Bahasa Arab dalam pembelajaran dan pengajaran; (c) Meningkatkan kualiti perkhidmatan sistem maklumat Pendidikan Islam yang telus dan tepat, dilaksanakan dengan lebih mudah, cepat dan berkesan; dan (d) Meningkatkan kualiti dakwah, penghayatan Islam dan nilai-nilai murni secara berhikmah di kalangan pegawai, guru, kakitangan pendidikan dan murid untuk membantu keberkesanan Pendidikan Islam.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. mesyuarat/aktiviti/pemantauan yang dilaksanakan	15	15	15
Bil. mesyuarat/aktiviti yang dilaksanakan	32	32	32
Bil. mesyuarat/aktiviti/penempatan/pertukaran guru yang dilaksanakan	4	4	5
Bil. kursus/taklimat/bengkel/seminar yang dilaksanakan	5	5	5
Bil. mesyuarat/bantuan yang dilaksanakan	1	1	1

Aktiviti 8 : Pendidikan Teknikal

Objektif – (a) Mengembangkan bakat dan potensi murid bagi melahirkan modal insan yang kreatif, inovatif dan berdaya saing; (b) Melahirkan tenaga kerja yang mahir dan separa mahir untuk memenuhi keperluan negara dan industri yang boleh memenuhi aspirasi negara ke arah pembentukan masyarakat berpendapatan tinggi dan mencapai Wawasan 2020; (c)

Menyediakan peluang kepada murid untuk meningkatkan kemahiran dan laluan ke arah pendidikan profesionalisme; (d) Menyediakan prasarana Pendidikan Teknikal dan Vokasional yang menyeluruh, bersepadu dan berkualiti; (e) Melaksanakan program-program bagi meningkatkan prestasi pengajaran guru dan pencapaian akademik murid; (f) Melaksanakan program pembangunan kejurulatihan guru Pendidikan Teknik dan Vokasional (PTV) dan kakitangan bagi meningkatkan pengetahuan, kemahiran dan tahap profesionalisme mereka; dan (g) Mengurus pengoperasian PTV serta Sekolah Menengah Teknik/Vokasional atau Kolej Vokasional.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. pelajar teknik dan vokasional	51,456	52,912	45,304
Bil. guru teknik dan vokasional	8,560	7,970	6,460
Bil. kertas kerja mengenai dasar berkaitan hubungan industri	6	6	6
Bil. dokumen pemantapan pelaksanaan projek pembangunan	30	30	30
Bil. program perkembangan kakitangan kurikulum teknikal dan vokasional	30	30	30

Aktiviti 9 : Pendidikan Khas

Objektif – (a) Memperluas peluang pendidikan, memperkasa dan menilai keberkesanan program pendidikan khas; (b) Membentuk sahsiah dan mempertingkatkan potensi diri murid berkeperluan khas, Program Pendidikan Khas Integrasi dan Program Inklusif; (c) Mempertingkatkan kompetensi pengurus, pentadbir, guru dan anggota kumpulan sokongan pendidikan khas melalui program latihan dalam dan luar negara; (d) Memastikan sumber manusia mencukupi, terlatih dan berkemahiran untuk melaksanakan Program Pendidikan Khas; dan (e) Mempertingkatkan kemudahan infrastruktur, infostruktur, peralatan khas, bahan pengajaran dan pembelajaran serta perkhidmatan sokongan yang sesuai dan relevan bagi murid berkeperluan khas.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Jum. peratusan murid berkeperluan khas ditempatkan di sekolah dan program pendidikan khas integrasi (%)	65	75	80
Bil. penyertaan murid berkeperluan khas dalam aktiviti sukan dan kokurikulum	4,524	4,750	4,988
Bil. guru pendidikan khas yang kompeten dan mengikut opsyen	19,698	22,643	26,040
Bil. tenaga kepakaran pendidikan khas yang ditempatkan di pusat sokongan mengikut keperluan dan bidang	24	91	121
Bil. sekolah dinaik taraf dengan kemudahan infrastruktur mengikut piawaian mesra orang kurang upaya (OKU)	5	379	379

Aktiviti 10 : Sekolah Berasrama Penuh dan Sekolah Kecemerlangan

Objektif – (a) Meningkatkan pencapaian akademik, sukan dan kokurikulum dalam kalangan murid-murid di Sekolah Berasrama Penuh; (b) Meningkatkan kemahiran insaniah murid-murid Sekolah Berasrama Penuh agar menjadi insan yang beriman, berakhlak mulia,

berketerampilan dan sejahtera; (c) Melonjakkan kecemerlangan Sekolah Kecemerlangan dalam bidang Kebitaraan (*niche area*); (d) Meningkatkan keberkesanan program jalinan dan jaringan Sekolah Berasrama Penuh dan Sekolah Kecemerlangan di peringkat kebangsaan dan antarabangsa; (e) Memastikan prasarana sekolah dan asrama dalam keadaan baik dan kondusif kepada murid-murid; dan (f) Memastikan penempatan dan pertukaran guru berdasarkan keperluan opsyen di Sekolah Berasrama Penuh.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. enrolmen murid Sekolah Berasrama Penuh	38,000	39,000	40,000
Jum. tahap Gred Purata Sekolah (GPS) Sekolah Berasrama Penuh bagi Penilaian Menengah Rendah (PMR)	1.07	1.07	1.06
Jum. tahap Gred Purata Sekolah (GPS) Sekolah Berasrama Penuh bagi Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)	1.71	1.70	1.65
Jum. peratusan penglibatan Sekolah Berasrama Penuh dan Sekolah Berprestasi Tinggi dalam program jalinan dan jaringan dalam dan luar negara (%)	100	100	100
Jum. peratusan kadar kejayaan murid dalam aktiviti kokurikulum bagi pertandingan peringkat kebangsaan dan antarabangsa (%)	3.6	6.5	10.0

Aktiviti 11 : Sukan

Objektif – (a) Merancang program pelaksanaan Dasar Satu Murid Satu Sukan (1M1S) bagi meningkatkan penglibatan dan penyertaan murid; (b) Merancang program pembangunan sukan sekolah bagi melahirkan murid yang sihat dan cergas; (c) Merancang program pembangunan sukan ke arah sukan prestasi tinggi; (d) Merancang, melaksana dan menilai keberkesanan pelaksanaan program Sukan Prestasi Tinggi Sekolah (SPTS) sedia ada dan menentukan dasar baru; (e) Menyediakan program latihan pembangunan Sukan Untuk Semua di sekolah bagi melahirkan masyarakat yang berbudaya sukan dan mewujudkan integrasi nasional; dan (f) Memantau dan menilai keberkesanan program 1M1S di sekolah di seluruh negara serta membantu sekolah dari segi nasihat dan tunjuk ajar tentang melaksanakan program tersebut.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. penyertaan dalam Dasar 1M1S	5,196,626	5,272,478	5,277,750
Bil. peningkatan penyertaan pelajar dalam 24 jenis sukan yang sedia ada dalam kalendar pertandingan Majlis Sukan Sekolah-sekolah Malaysia (MSSM)	12,173	12,300	12,450
Bil. peningkatan penyertaan pelajar dalam Program Bola Jaring	1,200	1,360	1,680
Bil. peningkatan penyertaan pelajar dalam Program Bola Sepak	2,120	2,138	2,192
Bil. penglibatan guru Pendidikan Jasmani dan Sukan dalam pembangunan sukan negara :			
Sekolah Rendah	3,464	3,600	3,800
Sekolah Menengah	4,777	4,900	5,100

Aktiviti 12 : Kokurikulum dan Kesenian

Objektif – (a) Merancang dan melaksanakan dasar berkaitan kokurikulum, sekolah seni dan pusat kokurikulum dalam pelbagai peringkat; (b) Merancang, melaksana, memantau dan menilai pelaksanaan aktiviti kokurikulum dan kesenian murid pada peringkat antarabangsa, kebangsaan dan negeri; (c) Merancang, melaksana, memantau dan menilai pelaksanaan pengurusan dan pengoperasian Sekolah Seni Malaysia; (d) Merancang, menyelaraskan, memantau dan menilai pelaksanaan pengurusan dan pengoperasian pusat kokurikulum; (e) Merancang, mengurus dan memantau pengiktirafan dan penghargaan terhadap murid dan guru dalam aktiviti kokurikulum; dan (f) Merancang dan melaksanakan kerjasama dengan pelbagai pihak dalam pelaksanaan program kokurikulum dan kesenian.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. peningkatan penyertaan murid dalam kegiatan kokurikulum peringkat kebangsaan	89,202	90,000	90,800
Bil. penyertaan murid dalam aktiviti kesenian dan kebudayaan di peringkat kebangsaan	618	620	650
Bil. penyertaan murid dalam aktiviti pertandingan kesenian nasional, <i>regional</i> dan antarabangsa	220	250	290
Bil. pengambilan pelajar sekolah seni	1,000	1,000	1,000

Aktiviti 13 : Pendidikan Swasta

Objektif – (a) Mengkonsepkan dasar, memantapkan perundangan dan peraturan-peraturan pendidikan swasta serta merancang menentukan hala tuju pendidikan swasta; (b) Menguruskan penubuhan dan pendaftaran institusi pendidikan; (c) Menjalankan aktiviti penguatkuasaan dan pengawalseliaan yang berkaitan dengan pendidikan swasta; (d) Mengendalikan pengurusan data dan maklumat pendidikan swasta; (e) Mengendalikan aktiviti berkaitan promosi pendidikan ke arah menjadikan Malaysia sebagai Pusat Kecemerlangan Pendidikan; dan (f) Mewartakan pegawai-pegawai pendidikan di peringkat pusat, negeri dan daerah sebagai Pendaftar Sekolah dan Guru, Penolong Pendaftar Sekolah dan Penolong Pendaftar Guru di bawah Akta Pendidikan 1996.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. pematuhan kepada dasar dan peraturan piawaian	105	117	123
Bil. laporan pematuhan institusi pendidikan swasta (IPS)	1,140	1,260	1,323
Bil. aduan dan siasatan	1,512	1,671	1,752
Bil. promosi pendidikan swasta	8	8	10
Bil. IPS yang berkualiti	345	378	396

PROGRAM 4 : PEMBANGUNAN PROFESIONALISME KEGURUAN

Objektif – Memastikan perancangan, pengurusan, penilaian dan pemantauan dasar berkaitan dengan kualiti pengurusan dan kepimpinan guru dilaksanakan berdasarkan perancangan yang strategik.

Aktiviti 1 : Pengurusan Pembangunan Profesionalisme Keguruan

Objektif – (a) Meningkatkan profesionalisme guru terlatih prasekolah, sekolah rendah, sekolah menengah, Institut Pendidikan Swasta dan agensi luar KPM mengikut keperluan pengajaran dan pembelajaran semasa melalui Program *Continues Professional Development* (CPD); (b) Menambah bilangan tenaga kepakaran di kalangan Pegawai Perkhidmatan Pendidikan melalui kursus peningkatan keilmuan, kemahiran dan akademik (peringkat sijil, diploma, sarjana dan kedoktoran) serta profesionalisme dalam bidang pengajaran dan pembelajaran di dalam dan luar negara; (c) Meningkatkan kualiti program latihan dalam perkhidmatan guru, pegawai Bahagian Pendidikan Guru (BPG) dan pensyarah *English Language Teaching Centre* (ELTC) dengan keperluan Standard Kualiti melalui perancangan dan penggubalan dasar, pengambilan, standard dan kualiti guru, kejurulatihan dan kepegawaian, penyelidikan dan inovasi, penilaian dan akreditasi dan pembentukan sahsiah; (e) Melaksanakan program khas bagi peserta kursus dalam dan luar negara selaras dengan hasrat dan wawasan negara untuk menjadikan Malaysia sebagai Pusat Kecemerlangan Pendidikan Serantau selaras dengan Model Ekonomi Baru; dan (f) Merancang, mengendali dan memantau pelaksanaan Program Penghantaran Pelajar Cemerlang ke Universiti Terkemuka Luar Negara Bagi Perkhidmatan Pendidikan (PPC).

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. pengambilan Guru Pelatih Kursus Diploma Perguruan Malaysia (KDPM) Prasekolah (Kemas/Perpaduan)	890	900	900
Bil. pengambilan Guru Pelatih KDPM Sekolah Agama Bantuan Kerajaan (Kursus Dalam Cuti, KDC)	500	500	500
Bil. pengambilan Guru Pelatih KDPM Pengajian Cina (KDC)	500	-	731
Bil. pengambilan Guru Pelatih Kursus Perguruan Lulusan Ijazah (KPLI) Sekolah Rendah Bahasa Cina (KDC)	300	800	800
Bil. Kursus Sijil Perguruan Khas (KSPK)	273	500	500

Aktiviti 2 : Pengurusan Institut Pendidikan Guru Malaysia (IPGM)

Objektif – (a) Menyediakan guru baru yang kompeten dan terlatih bagi memenuhi keperluan guru/tenaga pengajar prasekolah, sekolah rendah, sekolah menengah, institut pendidikan swasta, kolej vokasional, matrikulasi dan agensi luar KPM; (b) Melaksanakan latihan berterusan kepada Pegawai Perkhidmatan Pendidikan bagi meningkatkan tahap akademik guru; dan (c) Menyediakan latihan berterusan kepada semua Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Institut Pendidikan Guru (IPG), Institut Aminuddin Baki (IAB), Kolej Matrikulasi, Kolej Vokasional dan ELTC bagi meningkatkan tahap profesionalisme dalam melaksanakan tugas menerusi program kolaborasi dan juga konsultasi.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. guru baru yang kompeten	56,846	75,000	73,000
Bil. guru pelatih yang terlatih kompeten :			
Cemerlang	770	953	2,891
Kepujian	1,217	1,310	3,497

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. pensyarah IPG, IAB dan Matrikulasi yang kompeten dan berwibawa yang menepati keperluan ikhtisas	-	30,683	30,384

Aktiviti 3 : Institut Aminuddin Baki

Objektif – (a) Mempertingkatkan pengetahuan, kemahiran, keyakinan dan sikap positif di kalangan pemimpin pendidikan dan bakal pemimpin pendidikan di peringkat sekolah, Pejabat Pendidikan Daerah, Jabatan Pendidikan Negeri dan KPM melalui program latihan dalam perkhidmatan supaya tahap pengurusan dan kepimpinan lebih cekap dan berkesan; (b) Melaksanakan program taksiran kompetensi pemimpin pendidikan dengan menggunakan instrumen Kompetensi Pemimpin Sekolah (KOMPAS) secara atas talian; (c) Menjalankan kajian keperluan dan kajian impak latihan supaya kursus-kursus dapat dilaksanakan dengan lebih berkesan; (d) Memberi khidmat nasihat kepada pengurus-pengurus pelajaran di peringkat sekolah, PPD, JPN dan KPM bertujuan mengurangkan masalah dalam pengurusan sekolah; (e) Memberi khidmat nasihat dan latihan kepada peserta-peserta antarabangsa dalam bidang pengurusan dan kepimpinan pelajaran melalui usaha sama dengan agensi luar negara; dan (f) Meningkatkan ilmu pengurusan dan kepimpinan pendidikan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. latihan	340	1,215	1,215
Bil. peserta latihan	10,421	44,093	44,093
Bil. penyelidikan	10	10	10
Bil. konsultasi ke sekolah	-	350	350
Bil. peserta pentafsiran	-	6,000	6,000

Aktiviti 4 : Jemaah Nazir dan Jaminan Kualiti

Objektif – Memastikan guru, guru besar, pengetua, pensyarah dan institusi pendidikan mematuhi dasar dan peraturan/akta berdasarkan standard kualiti pendidikan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. dapatan pemeriksaan bertema	944	1,000	1,050
Bil. dapatan pemeriksaan khas	2,041	2,050	2,050
Bil. dapatan pemeriksaan biasa (kemenjadian murid)	300	302	302
Bil. calon Guru Cemerlang yang dinilai untuk pelantikan Guru Cemerlang	2,900	5,000	5,000
Bil. calon Pensyarah Cemerlang yang dinilai untuk pelantikan Pensyarah Cemerlang	474	500	500

PROGRAM 5 : MAJLIS PEPERIKSAAN MALAYSIA

Objektif – (a) Menyediakan dan menerbitkan sukatan pelajaran peperiksaan dan spesifikasi ujian yang lengkap dan sesuai bagi peperiksaan/ujian Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM), dan *Malaysian University English Test* (MUET); (b) Menyediakan kertas peperiksaan/ujian yang jitu, sah, boleh dipercayai, saksama, dan adil bagi peperiksaan/ujian

STPM, MUET, dan *Malaysian Educators Selection Inventory* (MEdSI), *Malaysian University Selection Inventory* (MUnSyI), *Shariah Registered Financial Planner* (Shariah RFP), *Shariah Registered Financial Planner Capstone* (Shariah RFP Capstone), dan *Shariah Registered Financial Planner Adhoc PNBi* (Shariah RFP Adhoc PNBi); (c) Mendaftarkan calon bagi peperiksaan/ujian STPM dan MUET dengan cekap; (d) Mentadbir peperiksaan/ujian STPM, MUET, MEdSI, MUnSyI, *Malaysian Information Technology Professional Examination* (MITPE), Shariah RFP, Shariah RFP Capstone, dan Shariah RFP Adhoc PNBi dengan cekap dan adil; dan (e) Mengeluarkan keputusan peperiksaan/ujian STPM, MUET, MEdSI, MUnSyI, MITPE, Shariah RFP, Shariah RFP Capstone, dan Shariah RFP Adhoc PNBi yang standardnya diiktiraf oleh institusi penerima lulusan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. kajian semula sukatan pelajaran	20	20	-
Bil. penyediaan kertas soalan	321	409	437
Bil. calon peperiksaan	293,196	333,000	272,000
Bil. pusat peperiksaan	2,975	4,700	4,800
Bil. penjawat peperiksaan	24,810	33,000	33,500

PROGRAM 6 : DEWAN BAHASA DAN PUSTAKA

Objektif – (a) Membina, mengembangkan, memasyarakatkan serta membudayakan bahasa Melayu; (b) Memperkasakan sastera kebangsaan melalui pembinaan dan peluasan khalayak sastera serta penghasilan produk sastera yang berkualiti tinggi; (c) Meningkatkan kualiti dan kuantiti penerbitan berbahasa Melayu dalam pelbagai bidang demi pembudayaan ilmu; (d) Membina kepakaran kakitangan dalam bidang kerja teras dan sokongan; dan (e) Meningkatkan penggunaan ICT dalam penyampaian perkhidmatan kepada pelanggan.

Output	PRESTASI AKTIVITI		
	2011 (Sebenar)	2012 (Anggaran)	2013 (Anggaran)
Bil. penyelarasan dan pemiawaian istilah	100,000	100,000	100,000
Bil. naskhah lembar bahasa diedarkan	40,000	20,000	30,000
Bil. khidmat pengesahan bahasa	15,771	15,000	15,000
Bil. kegiatan sastera (wacana/pertandingan/sayembara)	29	29	29
Bil. penerbitan buku	83	476	500

ANGGARAN PERBELANJAAN MENGRUS BAGI TAHUN 2013

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2012 RM</i>	<i>Anggaran Tahun 2013 RM</i>
10000	Emolumen	24,977,180,400	28,338,124,200
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	3,578,041,700	4,231,334,500
30000	Aset	218,887,600	205,703,500
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	3,924,667,500	3,831,189,800
50000	Perbelanjaan-Perbelanjaan Lain	10,000	10,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS		32,698,787,200	36,606,362,000

ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN BAGI TAHUN 2013 MENGIKUT OBJEK AM

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2012 RM</i>	<i>Anggaran Tahun 2013 RM</i>
30000	Aset	4,581,995,900	2,118,519,100
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN		4,581,995,900	2,118,519,100

RINGKASAN - 2013

Anggaran Perbelanjaan Mengurus	36,606,362,000
Anggaran Perbelanjaan Pembangunan (Cara Langsung)	2,118,519,100
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN KEMENTERIAN PELAJARAN	38,724,881,100

Pegawai Pengawal: KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PELAJARAN

Butiran	Program Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran	Anggaran	Bil. Jawatan	
			2012	2013	2012	2013
			RM	RM		
010000 PENGURUSAN KEMENTERIAN		...	2,682,243,200	1,284,675,000		
		10000	1,724,087,600	459,755,100	14,897	14,897
		20000	398,895,400	410,507,900		
		30000	60,000,000	0		
		40000	499,250,200	414,402,000		
		50000	10,000	10,000		
010100	Pengurusan Ibu Pejabat Kementerian	...	223,260,100	152,580,500		
		10000	27,216,700	8,607,500	160	160
		20000	136,043,400	143,973,000		
		30000	60,000,000	0		
010200	Pembangunan	...	12,068,300	13,750,500		
		10000	10,860,600	12,121,000	305	305
		20000	1,207,700	1,629,500		
010300	Perolehan dan Pengurusan Aset	...	9,821,100	11,883,000		
		10000	7,775,700	8,173,000	212	212
		20000	2,045,400	3,710,000		
010400	Pengurusan Kewangan	...	1,670,117,900	382,402,000		
		10000	1,241,349,300	7,661,000	187	187
		20000	145,911,100	145,231,000		
		40000	282,847,500	229,500,000		
		50000	10,000	10,000		
010500	Akaun	...	8,313,100	9,114,000		
		10000	7,524,000	8,326,000	224	224
		20000	789,100	788,000		
010600	Pengurusan Sumber Manusia	...	115,059,600	107,115,000		
		10000	105,965,100	98,021,000	5,731	5,731
		20000	6,503,300	6,503,000		
		40000	2,591,200	2,591,000		
010700	Pembangunan dan Penilaian Kompetensi	...	6,835,300	7,240,000		
		10000	3,112,900	3,518,000	74	74
		20000	3,722,400	3,722,000		
010800	Psikologi dan Kaunseling	...	2,731,500	3,137,400		
		10000	2,295,100	2,465,000	46	46
		20000	436,400	672,400		
010900	Pengurusan Tajaan dan Latihan	...	239,600,800	177,323,100		
		10000	105,186,900	73,594,100	2,662	2,662
		20000	2,802,400	3,618,000		
		40000	131,611,500	100,111,000		
011000	Pengurusan Maklumat	...	51,091,400	51,880,000		
		10000	7,960,900	8,627,000	203	203
		20000	43,130,500	43,253,000		
011100	Pengurusan Dasar dan Hubungan Antarabangsa	...	23,049,300	23,114,000		
		10000	4,931,900	4,976,000	55	55
		20000	1,917,400	1,938,000		
		40000	16,200,000	16,200,000		
011200	Auditan	...	23,172,200	26,374,000		
		10000	18,837,400	21,035,000	624	624
		20000	4,334,800	5,339,000		
011300	Pengurusan Pendidikan Matrikulasi	...	297,122,600	318,761,500		
		10000	181,071,100	202,630,500	4,414	4,414
		20000	50,051,500	50,131,000		
		40000	66,000,000	66,000,000		

Butiran	Program Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2012	Anggaran 2013	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2012	2013
020000 DASAR DAN PEMBANGUNAN PENDIDIKAN		...	346,471,600	530,785,500		
		10000	146,079,100	165,868,900	<u>3,940</u>	<u>3,940</u>
		20000	200,392,500	364,803,900		
		40000	0	112,700		
020100	Pengurusan Dasar dan Pembangunan Pendidikan	...	12,110,600	15,319,000		
		10000	10,614,100	12,268,300	201	201
		20000	1,496,500	3,050,700		
020200	Pembangunan Kurikulum	...	36,270,900	26,151,800		
		10000	15,722,500	17,686,400	324	324
		20000	20,548,400	8,465,400		
020300	Pengurusan Teknologi Pendidikan	...	263,338,700	449,719,200		
		10000	86,002,400	98,066,800	2,552	2,552
		20000	177,336,300	351,539,700		
		40000	0	112,700		
020400	Lembaga Peperiksaan Malaysia	...	24,528,600	27,657,300		
		10000	24,528,600	27,657,300	661	661
020500	Buku Teks	...	9,461,900	11,152,500		
		10000	8,788,400	9,742,200	193	193
		20000	673,500	1,410,300		
020600	Urus Setia Tetap Majlis Buku Kebangsaan Malaysia	...	760,900	785,700		
		10000	423,100	447,900	9	9
		20000	337,800	337,800		
030000 OPERASI PENDIDIKAN		...	24,993,676,000	27,856,948,500		
		10000	22,535,663,700	25,554,645,000	<u>505,682</u>	<u>505,682</u>
		20000	2,172,899,000	2,193,853,000		
		40000	285,113,300	108,450,500		
030100	Pengurusan Operasi Pendidikan	...	77,287,700	27,583,500		
		10000	13,080,100	9,098,900	157	157
		20000	29,297,400	10,171,200		
		40000	34,910,200	8,313,400		
030200	Pendidikan Prasekolah	...	439,041,700	488,066,800		
		10000	423,487,800	463,163,600	17,224	17,224
		20000	15,553,900	24,903,200		
030300	Pendidikan Rendah	...	11,990,749,200	13,076,510,700		
		10000	10,863,628,600	12,027,217,600	256,931	256,931
		20000	1,054,136,900	1,036,793,100		
		40000	72,983,700	12,500,000		
030400	Pendidikan Menengah	...	10,249,785,400	11,859,253,100		
		10000	9,602,935,300	11,246,716,600	188,381	188,381
		20000	598,194,300	608,536,500		
		40000	48,655,800	4,000,000		
030500	Asrama	...	352,087,900	365,164,100		
		10000	141,411,200	138,887,000	6,022	6,022
		20000	209,984,700	225,585,100		
		40000	692,000	692,000		
030600	Pengurusan Pentadbiran Negeri-Negeri	...	560,704,300	609,123,700		
		10000	464,915,300	499,406,600	12,413	12,413
		20000	95,789,000	109,717,100		
030700	Pendidikan Islam	...	280,912,300	311,769,500		
		10000	203,324,600	233,778,300	6,483	6,483
		20000	41,198,200	41,601,700		
		40000	36,389,500	36,389,500		

Maksud Bekalan 41 - KEMENTERIAN PELAJARAN

B.41

Pegawai Pengawal: KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PELAJARAN

Butiran	Program Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2012 RM	Anggaran 2013 RM	Bil. Jawatan 2012 2013	
030800	Pendidikan Teknikal	...	532,763,400	600,425,300		
		10000	467,300,500	535,683,200	9,918	9,918
		20000	64,991,400	64,270,600		
		40000	471,500	471,500		
030900	Pendidikan Khas	...	95,911,500	102,901,500		
		10000	79,367,000	86,593,900	1,873	1,873
		20000	9,308,600	9,911,700		
		40000	7,235,900	6,395,900		
031000	Sekolah Berasrama Penuh dan Sekolah Kecemerlangan	...	361,999,800	350,002,600		
		10000	243,439,200	276,095,800	5,562	5,562
		20000	43,355,200	47,480,300		
		40000	75,205,400	26,426,500		
031100	Sukan	...	33,013,600	40,164,700		
		10000	20,600,300	24,625,000	426	426
		20000	6,413,300	8,816,400		
		40000	6,000,000	6,723,300		
031200	Kokurikulum dan Kesenian	...	17,026,700	23,337,100		
		10000	10,329,700	11,281,000	254	254
		20000	4,127,700	5,517,700		
		40000	2,569,300	6,538,400		
031300	Pendidikan Swasta	...	2,392,500	2,645,900		
		10000	1,844,100	2,097,500	38	38
		20000	548,400	548,400		
040000 PEMBANGUNAN PROFESIONALISME KEGURUAN		...	1,145,316,100	1,171,219,400		
		10000	571,350,000	592,951,200	9,967	9,967
		20000	169,669,800	159,352,600		
		40000	404,296,300	418,915,600		
040100	Pengurusan Pembangunan Profesionalisme Keguruan	...	78,744,300	118,613,100		
		10000	18,303,400	19,624,400	184	184
		20000	51,019,100	40,473,100		
		40000	9,421,800	58,515,600		
040200	Pengurusan IPGM	...	936,149,800	956,771,600		
		10000	450,651,100	498,375,500	8,263	8,263
		20000	93,124,200	97,996,100		
		40000	392,374,500	360,400,000		
040300	Institut Aminuddin Baki	...	52,528,400	51,121,700		
		10000	33,419,900	37,245,300	773	773
		20000	16,608,500	13,876,400		
		40000	2,500,000	0		
040400	Jemaah Nazir dan Jaminan Kualiti	...	77,893,600	44,713,000		
		10000	68,975,600	37,706,000	747	747
		20000	8,918,000	7,007,000		
050000 MAJLIS PEPERIKSAAN MALAYSIA		...	14,515,000	28,802,400		
		40000	14,515,000	28,802,400		
060000 DEWAN BAHASA DAN PUSTAKA		...	71,052,500	76,483,200		
		40000	71,052,500	76,483,200		
070000 PROGRAM KHUSUS		...	3,445,512,800	3,441,371,300		
		20000	636,185,000	564,884,400		
		30000	158,887,600	143,603,000		
		40000	2,650,440,200	2,732,883,900		

Maksud Bekalan 41 - KEMENTERIAN PELAJARAN

B.41

Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PELAJARAN**

Butiran	Program Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2012	Anggaran 2013	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2012	2013
070100	Bertugas ke Luar Negara	...	5,000,000	4,500,000		
		20000	4,650,000	4,500,000		
		40000	350,000	0		
070200	Memartabatkan Bahasa Malaysia dan Memperkuh Bahasa Inggeris (MBMMBI)	...	213,800,000	213,800,000		
		20000	160,260,900	171,224,600		
		30000	10,902,600	10,000,000		
		40000	42,636,500	32,575,400		
070300	Perluasan Program Vokasional dan Kemahiran	...	30,211,000	34,026,000		
		20000	17,881,000	21,026,000		
		30000	12,330,000	13,000,000		
070400	Penyelenggaraan Institusi Pendidikan KPM	...	185,440,600	90,940,600		
		20000	185,440,600	90,940,600		
070500	Pembaikan Bangunan	...	115,052,000	100,000,000		
		30000	115,052,000	100,000,000		
070600	Tanah dan Pembaikan Tanah	...	20,603,000	20,603,000		
		30000	20,603,000	20,603,000		
070700	Penyelenggaraan Genset	...	187,200,000	186,900,000		
		20000	187,200,000	186,900,000		
070800	Penyelenggaraan Telaga Tiub	...	49,150,800	49,150,800		
		20000	49,150,800	49,150,800		
070900	Penyelenggaraan Solar Hibrid	...	16,944,300	16,944,300		
		20000	16,944,300	16,944,300		
071000	Emolumen Kakitangan Kontrak	...	14,657,400	14,657,400		
		20000	14,657,400	14,657,400		
071100	Elaun Murid Berkeperluan Khas	...	100,000,000	100,000,000		
		40000	100,000,000	100,000,000		
071200	Bantuan Geran Perkapita	...	761,000,000	700,000,000		
		40000	761,000,000	700,000,000		
071300	Bantuan Kokurikulum	...	96,569,900	95,675,700		
		20000	0	4,640,700		
		40000	96,569,900	91,035,000		
071400	Bantuan Sukan	...	66,349,600	81,991,200		
		20000	0	4,400,000		
		40000	66,349,600	77,591,200		
071500	Yuran Khas Sekolah	...	35,000,000	33,000,000		
		40000	35,000,000	33,000,000		
071600	Projek Khas Murid Sekolah Berasrama Penuh	...	3,500,000	3,500,000		
		40000	3,500,000	3,500,000		
071700	Bantuan Makanan Asrama	...	975,000,000	975,000,000		
		40000	975,000,000	975,000,000		
071800	Rancangan Makanan Tambahan	...	201,946,500	201,946,500		
		40000	201,946,500	201,946,500		
071900	Bantuan Pakaian Seragam Pasukan Beruniform	...	4,500,000	2,300,000		
		40000	4,500,000	2,300,000		
072000	Perjalanan dan Pengangkutan Murid	...	12,465,600	10,500,000		
		40000	12,465,600	10,500,000		
072100	Bantuan Jaket Keselamatan	...	500,000	200,000		
		40000	500,000	200,000		

Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PELAJARAN**

Butiran	Program Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2012	Anggaran 2013	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2012	2013
072200	Kelas Dewasa Orang Asli Penan	...	6,000,000	6,000,000		
		40000	6,000,000	6,000,000		
072300	Bantuan Makanan Prasekolah	...	60,000,000	68,000,000		
		40000	60,000,000	68,000,000		
072400	Bantuan Geran Perkapita Prasekolah	...	18,522,100	18,522,100		
		40000	18,522,100	18,522,100		
072500	Pembelian Buku Teks	...	96,000,000	156,931,500		
		40000	96,000,000	156,931,500		
072600	Program Susu 1Malaysia	...	170,100,000	100,000,000		
		40000	170,100,000	100,000,000		
072700	Bantuan Bayaran Tambahan Persekolahan (BBTP)	...	0	150,000,000		
		40000	0	150,000,000		
072800	Geran Peruntukan Operasi Kota Buku Kuala Lumpur	...	0	5,782,200		
		40000	0	5,782,200		
072900	Penyertaan Pelajar di Peringkat Antarabangsa	...	0	500,000		
		20000	0	500,000		
080000	DASAR BARU	...	0	1,545,885,900		
		10000	0	1,522,900,800		
		20000	0	19,945,600		
		40000	0	3,039,500		
080100	Pembukaan Institusi Baru	...	0	31,585,900		
		10000	0	8,600,800		
		20000	0	19,945,600		
		40000	0	3,039,500		
080200	Kenaikan Pangkat <i>Time Based</i> dan Lantikan Baru	...	0	1,514,300,000		
		10000	0	1,514,300,000		
090000	"ONE-OFF"	...	0	670,190,800		
		10000	0	42,003,200		
		20000	0	517,987,100		
		30000	0	62,100,500		
		40000	0	48,100,000		
090100	NKRA - <i>Education</i>	...	0	617,690,800		
		10000	0	42,003,200		
		20000	0	503,487,100		
		30000	0	24,100,500		
		40000	0	48,100,000		
090200	Kenderaan dan Jentera	...	0	8,000,000		
		30000	0	8,000,000		
090300	Harta Modal Yang Lain	...	0	30,000,000		
		30000	0	30,000,000		
090400	NKEA - <i>Education</i>	...	0	11,000,000		
		20000	0	11,000,000		
090500	Pelupusan Bahan Kimia	...	0	2,000,000		
		20000	0	2,000,000		

Maksud Bekalan 41 - KEMENTERIAN PELAJARAN

B.41

Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PELAJARAN**

Butiran	Program Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2012	Anggaran 2013	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2012	2013
090600	Penganjuran Sukan Institusi Pendidikan Malaysia (SIPMA)	 20000	0 0	1,500,000 1,500,000		
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENURUS			32,698,787,200	36,606,362,000	<u>534,486</u>	<u>534,486</u>

Pegawai Pengawal: KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PELAJARAN

Butiran (Projek)	Tajuk	Jumlah Anggaran Harga Projek	Anggaran Bagi Tahun 2012-2013	Perbelanjaan Sebenar 2011	Anggaran Dipinda 2012	Anggaran Tahun 2013	
						Cara Langsung	Pinjaman
(1)	(2)	(3) RM	(4) RM	(5) RM	(6) RM	(7) RM	(8) RM
00101	Prasekolah	73,050,000	46,388,000	47,725	33,459,000	12,929,000	0
00102	Rendah Akademik	828,051,423	483,442,606	97,298,759	258,411,606	225,031,000	0
00201	Menengah Akademik	2,741,417,363	1,314,589,497	232,437,101	632,947,197	681,642,300	0
00202	Sekolah Sukan	152,874,998	55,565,187	31,394,715	26,465,187	29,100,000	0
00203	Sekolah Menengah Berasrama Penuh	182,394,092	54,237,677	15,398,473	36,084,677	18,153,000	0
00204	Matrikulasi	183,938,754	130,686,000	25,824,500	64,686,000	66,000,000	0
00300	Pendidikan Teknik dan Vokasional	581,017,392	414,532,965	222,865	220,842,965	193,690,000	0
00700	Pendidikan Guru - Maktab Perguruan	2,293,759,517	632,222,433	89,428,747	264,183,033	368,039,400	0
00800	Rumah-rumah Guru	13,952,521	3,162,013	9,409,371	2,582,013	580,000	0
00900	Asrama	7,834,800	4,472,000	127,455	2,800,000	1,672,000	0
01000	Pejabat-pejabat Pendidikan	79,654,517	49,700,000	12,396,913	32,000,000	17,700,000	0
01100	Bantuan Modal	360,000,000	201,600,000	104,127,232	120,000,000	81,600,000	0
01300	Pendidikan Khas	28,000,000	6,135,300	7,744,166	0	6,135,300	0
01700	Pusat Perkembangan Kurikulum	124,000,000	45,146,000	6,573,212	5,146,000	40,000,000	0
02300	Institut Aminuddin Baki	75,624,384	28,579,190	22,765,293	9,379,190	19,200,000	0
03100	Lembaga Peperiksaan Malaysia	13,700,000	5,500,000	0	3,200,000	2,300,000	0
03400	Program Pembangunan Sukan	80,195,919	66,579,795	1,047,739	59,513,695	7,066,100	0
03502	Ubahsuai Naik Taraf Menengah	14,235,273	9,208,617	1,804,710	4,630,317	4,578,300	0
03504	Ubahsuai Naik Taraf Sokongan Pendidikan	247,434,868	159,199,308	40,245,653	105,539,708	53,659,600	0
03700	Program Pembangunan Luar Bandar Sabah dan Sarawak	1,583,323,530	522,137,798	391,889,690	424,088,698	98,049,100	0
03900	Pembelian Tanah (Pendidikan) Pelbagai Negeri	800,000,000	298,553,120	127,982,346	148,553,120	150,000,000	0

Maksud Pembangunan 41 - KEMENTERIAN PELAJARAN

P.41

Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PELAJARAN**

Butiran (Projek)	Tajuk	Jumlah Anggaran	Anggaran Bagi Tahun 2012-2013	Perbelanjaan Sebenar 2011	Anggaran Dipinda 2012	Anggaran Tahun 2013	
		Harga Projek				Cara Langsung	Pinjaman
(1)	(2)	(3) RM	(4) RM	(5) RM	(6) RM	(7) RM	(8) RM
04600	Sistem Pengkomputeran Sekolah	163,672,834	27,000,000	15,762,487	12,000,000	15,000,000	0
05100	Perabot dan Peralatan	280,414,398	56,394,000	137,605,020	30,000,000	26,394,000	0
JUMLAH PEMBANGUNAN		10,908,546,583	4,615,031,506	1,371,534,171	2,496,512,406	2,118,519,100	0