

PIAGAM PELANGGAN

1. Memastikan semua urusan persediaan lawatan/misi luar negara di peringkat Pengurusan Tertinggi Perbendaharaan teratur.
2. Menyediakan Nota Ikhtisar mengenai isu-isu antarabangsa di bawah seliaan Kementerian Kewangan untuk delegasi Malaysia.
3. Menyediakan suku tahunan dan laporan tahunan mengenai perkembangan ekonomi dan kewangan antarabangsa.
4. Menyertai mesyuarat dan rundingan antarabangsa yang berkaitan.